Příkaz jednatele společnosti

Příkaz jednatele společnosti číslo: 08/2015 ze dne 06.10. 2015

REKLAMAČNÍ ŘÍZENÍ

- příjem reklamace (pouze písemně) – asistentka jednatele reklamaci obratem zaeviduje do knihy přijaté pošty a **NEPRODLENĚ** předá originál ZJE a kopii e-mailem jednateli společnosti
- ZJE zaeviduje reklamaci, vyplní reklamační protokol, dohledá odpovídající SoD, kde zjistí termín odstranění reklamace a **tento termín bude sledovat** až do písemného ukončení reklamačního procesu
- ZJE průběžně kontroluje průběh řešení reklamace a případně informuje investora o postupu
- ZJE předá reklamační protokol odpovědnému stavbyvedoucímu, který **NEPRODLENĚ** zjistí oprávněnost reklamace a zda se jedná o naši činnost nebo činnost subdodavatelskou
- v případě neoprávněné reklamace ZJE ve spolupráci s odpovědným stavbyvedoucím o tomto písemně informuje investora, provede zápis do reklamačního protokolu a tento založí
- v případě, že se jedná o reklamaci subdodávky (toto určí odpovídající stavbyvedoucí), ZJE dohledá SoD, vyzve písemně subdodavatele k odstranění reklamace, dále zajistí, aby nám investor potvrdil do našeho reklamačního protokolu odstranění reklamace
- v případě, že se jedná o naši reklamaci, odpovídající stavbyvedoucí zajistí odstranění reklamace v termínu daném SoD a provede s investorem zápis o odstranění reklamace do našeho reklamačního protokolu
- ZJE zkontroluje zápisy o odstranění reklamace a založí reklamační protokoly

Zastupitelnost v případě nepřítomnosti odpovídající osoby:

asistentka jednatele → PR
ZJE → PR
stavbyvedoucí → výrobní ředitel

Platnost příkazu od 10/2015

EVT Stavby s. r. o.
V Zahrádkách 3, 568 02 SVITAVY
DIČ: CZ25260766

.....
Josef Kunc – jednatel společnosti

Převzal:

převzal	***podpis***
Asistentka jednatele	
Výkonný ředitel	
Výrobní ředitel	
Obchodní ředitel	
Vedoucí ekonomického úseku	